



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
г. Шахты Ростовской области  
«Средняя общеобразовательная школа №42»

346512 Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Панфилова 42, тел./факс 8(8636) 22-77-60, e-mail: shahty-scool-42@mail.ru

« 6 » мая 2022 г.

№ 95

### ПРИКАЗ

«Об открытии лагеря, организованного общеобразовательной организацией, осуществляющей организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2022 года»

Руководствуясь Федеральным Законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции), во исполнение протокола совещания у заместителя Председателя Правительства Российской Федерации О.Ю. Голодец от 09.10.2014 №О - П12-275 ПР, во исполнение приказа Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», постановления Правительства Ростовской области от 10.01.2018 №5 «Об утверждении Порядка организации и осуществления регионального государственного контроля соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей», постановлений Правительства Ростовской области от 24.11.2011 №157 «Об утверждении Положения о порядке оздоровления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет средств областного бюджета» (в действующей редакции), приказа Минобрнауки Ростовской области от 10.02.2022 №126 «О подготовке к детской летней оздоровительной кампании в 2022 году», плана работы Минобрнауки Ростовской области по подготовке и проведению детской оздоровительной кампании в 2022 году;

руководствуясь Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Сан ПиН 3.1/2.4.3598-20 в редакции от 24.03.2021 года, с учетом рекомендаций Управления Роспотребнадзора по Ростовской области от 25.05.2020 №МР 3.1/2.4.0185-20, Постановлением Администрации города

Шахты от 16.01.2013 №200 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей» (в действующей редакции), приказами Департамента образования г.Шахты: от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)», 28.02.2022 № 82 «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2022 года» в целях подготовки к организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей в лагерях, организованных образовательными организациями в каникулярное время (с дневным пребыванием) (далее – школьный лагерь), проведения комплекса санитарно-эпидемиологических мероприятий при организации отдыха и оздоровления детей,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть школьный лагерь в соответствии с графиком открытия лагерей, организованных общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровление обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием), в июне 2022 года (далее - график) (Приложение №1).

2. Пожидаевой А. В., заместителю директора по ВР, обеспечить:

2.1. Организацию и функционирование школьного лагеря в течение 18 рабочих дней по пятидневной рабочей неделе для детей в возрасте от 6,5 до 17 лет.

2.2. Организацию отдыха и оздоровление в приоритетном порядке на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся следующих категорий:

-детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся под опекой или попечительством;

-детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитываемых в приемных семьях;

-одаренных детей, проживающих в малоимущих семьях;

-детей-инвалидов;

-детей с ограниченными возможностями здоровья;

-детей с отклонениями в поведении, состоящих на различных видах профилактического учета;

-детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

2.3. Формирование в должном объеме пакета документов детей, в том числе имеющих приоритетное право на отдых и оздоровление, в соответствии

с приказом Департамента образования г.Шахты от 13.09.2018 №312 «Об утверждении категорий детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием)».

2.4. Предоставление не позднее 26.05.2022 ведущему специалисту Рудаковой А. Е. информации о списочном составе детей, зачисляемых в школьный лагерь в соответствии с формой (Приложение №2).

2.5. Предоставление не позднее 20.05.2022 ведущему специалисту Рудаковой А. Е. информации о списочном составе детей, привлекаемых в качестве организаторов досуговой деятельности в соответствии с формой ЦЗН.

2.6. Предоставление не позднее 20.05.2022 ведущему специалисту Рудаковой А. Е. списка сотрудников школьного лагеря для предоставления данных в Департамент Здравоохранения г.Шахты ( Приложение №3).

2.7. Предоставление не позднее 31.05.2022 копий результатов обследования работников оздоровительной организации отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием на новую коронавирусную инфекцию (не ранее чем за 3 календарных дня до выхода на работу).

2.8. Размещение в полном объеме всех нормативно-правовых актов, регламентирующих подготовку и проведение летней оздоровительной кампании в июне 2022 года, на официальном сайте общеобразовательной организации не позднее 26.05.2022.

2.9. Обеспечить информационное сопровождение реализации мероприятий досуговой деятельности и планов воспитательной работы в пришкольном лагере с размещением информации на официальном сайте ОО и в аккаунтах социальных сетей.

3. Бесединой Е. Н., начальнику школьного лагеря, обеспечить:

3.1. Проведение перед открытием школьного лагеря генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

3.2. Обеспечить наличие при входе в здание, в том числе перед входом в столовую, дозаторов с антисептическим средством для обработки рук.

3.3. Наличие в достаточном количестве мыла, туалетной бумаги, моющих и дезинфицирующих средств, кожных антисептиков для обработки рук.

3.4. Запрет входа в здание школьного лагеря родителей и иных посторонних лиц.

3.5. Наличие бесконтактного термометра для проведения ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией сотрудников и детей при приеме в школьный лагерь.

3.6. Создание бракеражной комиссии с целью контроля за:

- работой персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски, перчатки);

- качеством приготовляемых блюд в соответствии с примерным 18-дневным меню;

-обработки обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств;  
-дезинфекция и обработка столовой и чайной посуды после каждого применения.

3.7. Своевременное получение Санэпидзаключения для организации отдыха и оздоровления с актуальными сроками его действия.

3.8. Предоставление ведущему специалисту Рудаковой А. Е. 25. 05.2022 скан-копии приказа по общеобразовательной организации об открытии школьного лагеря, включая списки детей, график и режим работы школьного лагеря, план проведения культурно-массовых, профилактических, спортивных мероприятий в школьном лагере, а также копию заключения ТОУ Роспотребнадзора по Ростовской области в г.Шахты, Усть-Донецком , Октябрьском (с) районах на открытие школьного лагеря.

3.9. Соблюдение в школьном лагере требований Роспотребнадзора, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности.

3.10. Обеспечение страхования детей, посещающих пришкольный лагерь, от несчастных случаев.

3.11. Заполнение чек-листов за день до открытия школьного лагеря ( Приложение№4).

3.12. Прием детей в школьный лагерь исключительно при наличии справки об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.13. Проведение в отсутствие детей и по окончании работы текущей дезинфекции помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилях кранов, спуска бачков унитазов).

3.14. Использование дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, разрешенных к применению, в инструкциях, по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях.

3.15. Проведение дезинфекции воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.

3.16. Организация питьевого режима, в соответствии с требованиями о обеспеченности запасом одноразовой посуды, графиком обработки кулеров и дозаторов.

3.17. Проведение педагогической работы по гигиеническому воспитанию детей в школьном лагере.

3.18. Проведение инструктажей по технике безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажей ( вводный и периодические).

4. Чернышовой О. Ю., заместителю директора по ХР, обеспечить:

4.1. Проведение акарицидной обработки территории школьного двора.

5. Синеевой О. М., главному бухгалтеру,

5.1. Осуществление расходования субсидий в части оплаты стоимости набора продуктов питания с учетом оплаты наценки на сырье и покупные товары, используемые для приготовления продукции собственного

производства для организации двухразового питания в школьных лагерях на основании договоров, заключенных в соответствии с требованиями Федерального Закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.2. Обеспечение своевременного и целевого расходования субсидии, выделенной в ПФХД на эти цели.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №42

С приказом ознакомлено



А. В. Басакина

А. В. Пожидаева

О. Ю. Чернышова

Е. Н. Беседина

О. М. Синеева