



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

**муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
г. Шахты Ростовской области
«Средняя общеобразовательная школа №42»**

346512 Россия, г. Шахты Ростовской обл., ул. Панфилова 42, тел./факс 8(8636) 22-77-60, e-mail: shahty-scool-42@mail.ru

«30» августа 2024 г.

№ 168

ПРИКАЗ

**«Об организации бесплатного
горячего питания обучающимся
в МБОУ СОШ №42 г. Шахты
в 2024-2025 учебном году»**

В соответствии со ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь постановлениями Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 №845 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» (в ред. от 20.05.2024), постановлениями Администрации города Шахты от 28.09.2020 №2916 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях на территории муниципального образования «Город Шахты» (в редакции от 27.08.2024), от 11.08.2023 №2626 «Об осуществлении выплаты стоимости питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций на территории муниципального образования «Город Шахты», осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным, на дому», Положением о Департаменте образования г. Шахты, на основании приказа Департамента образования от 29.08.2024г. №263 «Об организации бесплатного горячего питания обучающимся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях г.Шахты в 2024-2025 учебном году» и в целях создания условий для укрепления и сохранения здоровья обучающихся муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций г.Шахты

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать со 02.09.2024г. 100% бесплатное горячее питание для обучающихся следующих категорий:

- дети-инвалиды;
- дети из многодетных семей;
- дети из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих на учете в муниципальном банке данных;
- обучающиеся 1-4-х классов (за исключением обучающихся на дому по медицинским показаниям);
- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ);
- дети из семей граждан Российской Федерации, зарегистрированных по месту жительства на территории Ростовской области и:

призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647, (далее - дети из семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации);

заключивших контракт о прохождении военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» или контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции (далее - дети из семей лиц, заключивших контракт о прохождении военной службы);

погибших (умерших) из числа лиц – участников специальной военной операции (далее - дети из семей лиц погибших (умерших) участников специальной военной операции).

Льгота предоставляется многодетным семьям, имеющим трех и более детей, до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения.

2. Утвердить списки обучающихся, имеющих право на получение льготного питания, на основании заявлений родителей (законных представителей) и копий документов – оснований для включения в список (приложение №1-4).

3. Организовать горячее питание и буфетное обслуживание обучающихся 5-11-х классов со 02.09.2024 года с учетом продолжительности пребывания обучающихся в образовательной организации в соответствии с примерным 2-недельным меню и ассортиментным перечнем буфетной продукции. Обеспечить охват обучающихся горячим питанием не ниже 89%.

4. Обеспечить льготным питанием обучающихся в пределах средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности общеобразовательной организации на текущий финансовый год:

4.1. Один раз в день - детям-инвалидам, детям из многодетных семей, детям из семей, находящихся в социально опасных условиях и состоящих на учете в муниципальном банке данных, обучающимся 1-4-х классов, детям из семей лиц, призванных на военную службу по

мобилизации, детям из семей лиц, заключивших контракт о прохождении военной службы, детям из семей лиц, погибших (умерших) участников специальной военной операции, согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Заказчиком – МБОУ СОШ №42 г.Шахты.

4.2. Два раза в день (завтрак и обед для обучающихся в первую смену) – детям с ОВЗ, согласно меню, утвержденному Исполнителем услуг, согласованному Заказчиком – МБОУ СОШ №42 г.Шахты.

4.3. Исполнять установленный Порядок предоставления субсидии консолидированного бюджета:

- 1) Ежедневное одноразовое горячее питание из расчета в день:
 - 77,00 рублей (1 смена - завтрак) на одного обучающегося 1-4-х классов;
 - 107,80 рублей (2 смена - обед) на одного обучающегося 1-4-х классов;
 - 74,97 рублей (1 смена – завтрак, 2 смена - полдник) на одного обучающегося из семей участников специальной военной операции и многодетных семей для 5-11-х классов;
 - 70,00 рублей (1 смена - завтрак) на одного обучающегося 5-11-х классов льготных категорий (дети-инвалиды, дети из семей муниципального банка СОП);
 - 98,00 рублей (2 смена - обед) на одного обучающегося 5-11-х классов льготных категорий (дети-инвалиды, дети из семей муниципального банка СОП);
- 2) Ежедневное двухразовое горячее питание для обучающихся с ОВЗ из расчета в день:
 - 77,00 рублей (1 смена – завтрак, 2 смена - полдник) на одного обучающегося 1-4-х классов;
 - 98,00 рублей (1 смена – обед, 2 смена - обед) на одного обучающегося 1-4-х классов;
 - 74,97 рублей (1 смена – завтрак, 2 смена - полдник) на одного обучающегося из семей участников специальной военной операции и многодетных семей для 5-11-х классов;
 - 98,00 рублей (1 смена – обед, 2 смена - обед) на одного обучающегося из семей участников специальной военной операции и многодетных семей для 5-11-х классов;
 - 70,00 рублей (1 смена – завтрак, 2 смена - полдник) на одного обучающегося 5-11-х классов льготных категорий (только дети с ОВЗ);
 - 98,00 рублей (1 смена – обед, 2 смена - обед) на одного обучающегося 5-11-х классов льготных категорий (только дети с ОВЗ).

5. Назначить Проскурину Е.А., учителя начальных классов, ответственной за организацию бесплатного горячего питания в МБОУ СОШ №42 г. Шахты.

6. Проскуриной Е. А., ответственной за организацию питания в МБОУ СОШ №42г.Шахты, обеспечить контроль за целевым и эффективным расходованием средств субсидии, выделяемых на организацию бесплатного горячего питания обучающихся льготных категорий, осуществлять расходы на питание в соответствии с фактическим присутствием обучающихся, имеющих право на получение бесплатного горячего питания и утвержденным размером стоимости питания на одного ребенка в день.

7. Создать бракеражную комиссию:
- буфетчица – Таничева Г.Г.;
 - медицинская сестра – Растригина В.Н.;
 - ответственная за организацию питания – Проскурина Е.А.

8. Утвердить график получения бесплатного питания обучающимися (приложение №5).

9. Утвердить график дежурства учителей на переменах в обеденном зале (приложение №6).

10. Утвердить ассортимент буфетной продукции, разработанный организаторами питания.

11. Чернышовой О.Ю., заместителю директора по АХЧ, заключить в соответствии с действующим законодательством договор аренды имущества, договоры на оказание услуг организациями общественного питания, обеспечить систематический контроль качества и норм выхода поставляемых готовых блюд, соответствия оказываемых исполнителем услуг условиям заключенных договоров.

12. Отрошко А.С., заместителю директора по ВР:

12.1. Включить в план воспитательной работы образовательной организации мероприятия по пропаганде здорового питания среди обучающихся на 2024-2025 учебный год.

12.2. Оформить до 20.09.2024 тематические стенды по формированию культуры здорового питания, о ходе реализации мероприятий по совершенствованию организации питания школьников.

12.3. Активизировать информационную работу с родительской общественностью по вопросам контроля организации и качества питания обучающихся. Размещать на сайте образовательной организации информацию о проведении презентаций работы школьных столовых и дегустаций блюд.

13. Классным руководителям 1-11 классов, обеспечить исполнение требований санитарного законодательства при организации питания детей и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний.

14. Учителям-предметникам продолжить в рамках учебных предметов работу модулей по изучению основ здорового питания.

15. Корольковой О. В., заместителю директора по УВР:

15.1. Разместить на официальном сайте образовательной организации в разделе «Горячее питание» примерное меню, методические рекомендации по организации питания, по осуществлению родительского контроля питания, локальный акт общеобразовательной организации об общественном родительском контроле питания не позднее 05.09.2024.

15.2. Обеспечить ежедневное размещение на сайте образовательной организации в разделе «Горячее питание» ежедневного меню и фотографий порций завтрака и обеда не позднее 16.00 часов, обеда и полдника - не позднее 17.30 часов.

16. Скорской Т.А., ведущему бухгалтеру, своевременно предоставить в централизованную бухгалтерию Департамента образования г. Шахты оформленные надлежащим образом в соответствии с требованиями действующего законодательства документы на оплату за оказанные услуги питания (копии счетов и актов выполненных услуг).

17. Растригиной В.Н., школьной медсестре, обеспечить контроль исполнения работниками пищеблока требований санитарного законодательства при организации питания детей и недопущению распространения новой коронавирусной инфекции и других инфекционных заболеваний.

18. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №42

Н. И. Желтова

С приказом ознакомлены:

И. А. Безроднова
А.В. Селезнева
Н.Ю. Пасленова
О. Н. Смолякова
Е. А. Проскурина
Е. Н. Беседина
А. С. Отрошко
И. В. Грибинюкова
М. В. Чубовскова
Т.А. Максимова
Г.Г. Таничева

О. В. Королькова
А. Е. Шель
М. П. Колбасина
Н. С. Потатуева
И. А. Буренко
Н. П. Богданова
Н.С. Предко
Т. П. Прохорова
В.Н.Растригина
Т.А. Скорская
О.Ю. Чернышова